

家屋課税補充台帳所有名義人変更届出書
(未登記家屋所有名義人変更届出書)

令和 年 月 日
稲 美 町 長 様

(届出者) ※記載必須

住 所

氏 名 (※)

電 話 () -

(※) 法人の場合は、記名押印してください。

届出者が手書きしない場合は、記名押印してください。

下記のとおり家屋課税補充台帳に登録されている未登記家屋の所有権を移転しましたので、届出します。

なお、この届出については届出者がすべての責任を負い、当該物件に係る紛争等が生じた場合は当方において解決します。また、この届出により納税義務者が変更されること及び、登記の手続きがなされた場合には登記の内容が優先されることに異議はありません。

【物件目録】

☐ 別添資料のとおり

家 屋 所 在 地	加古郡稲美町					
構 造・種 類	造 葺 階建 ・					
建 築 年 月 日	昭 和 ・ 平 成 年 月 日					
床 面 積	1階	m ²	1階以外	m ²	合計	m ²

家 屋 所 在 地	加古郡稲美町					
構 造・種 類	造 葺 階建 ・					
建 築 年 月 日	昭 和 ・ 平 成 年 月 日					
床 面 積	1階	m ²	1階以外	m ²	合計	m ²

家 屋 所 在 地	加古郡稲美町					
構 造・種 類	造 葺 階建 ・					
建 築 年 月 日	昭 和 ・ 平 成 年 月 日					
床 面 積	1階	m ²	1階以外	m ²	合計	m ²

税務課記入欄 (この欄は記入不要です)			
	旧所有者	新所有者	共有者 有・無
氏名			
宛名番号			
棟番号			
名寄番号			

【変更内容】 ※添付書類にて確認できる場合も記載必須です。

(又は共有代表者) 旧所有者	住 所	
	(フリガナ) 氏 名	実印 (添付書類にて実印の押印が確認できる場合は押印不要)
(又は共有代表者) 新所有者	住 所	
	(フリガナ) 氏 名	実印 (添付書類にて実印の押印が確認できる場合は押印不要)
変 更 年 月 日		年 月 日
変 更 理 由		1. 売買 2. 相続 3. 贈与 4. その他 () (該当の箇所の番号を○でかこんでください) ※ 変更理由に応じて下記のとおり書類の添付が必要となります。

※ 旧所有者がすでに死亡している場合は、旧所有者欄の押印は不要です。

※ 対象未登記家屋を旧所有者・新所有者が複数名で共有している場合は、共有代表者一名を記載し、裏面にも必要事項を記載してください。

【添付書類】

変更理由	添付書類 (※すべて写し可)
売買	・ 売買を証する書類 (対象物件が記載されている売買契約書、売渡し証書等) ・ 旧所有者の印鑑登録証明書(法人の場合は、法人の印鑑登録証明書) ・ 新所有者の現住所を確認できるもの(住民票、会社謄本等)
相続	・ 戸籍謄本、除籍謄本等 (新旧所有者の相続関係がわかるもの) ・ 対象物件が記載されている遺産分割協議書 ・ 新所有者及び他の相続人の印鑑登録証明書 ・ 新所有者の現住所を確認できるもの(住民票等)
贈与	・ 贈与を証する書類 (対象物件が記載されている贈与証書等) ・ 旧所有者の印鑑登録証明書(法人の場合は、法人の印鑑登録証明書) ・ 新所有者の現住所を確認できるもの(住民票、会社謄本等)
その他	・ 対象物件が記載されている移転原因を証する書類 ・ 旧所有者の印鑑登録証明書(法人の場合は、法人の印鑑登録証明書) ・ 新所有者の現住所を確認できるもの(住民票、会社謄本等)

上記の添付書類がすべて添付できる方については、裏面の同意書の記載は必要ありません。

(裏面へつづく)

【共有者持分割合】

対象未登記家屋を新所有者が複数名で共有する場合は、本届出書表面の新所有者(共有代表者)も含めて、共有者全員の住所・氏名・持分割合をご記入ください。

	住 所	氏 名	持 分 割 合
共有代表者 (納税管理人)			／
共有者			／
共有者			／
共有者			／
共有者			／
共有者			／
共有者			／
共有者			／

同 意 書

い
ず
れ
か
に
チ
ェ
ッ
ク
を
入
れ
て
く
だ
さ
い

☐対象となる未登記家屋は、本届出書表面の「家屋課税補充台帳所有名義人変更届出書（未登記家屋所有名義人変更届出書）」記載のとおり、新所有者に

☐売渡
☐贈与

しましたので、下記のとおり共有者全員の署名及び実印による押印のうえ、本届出に同意します。

☐相続人全員の協議の結果、未登記家屋の新所有者を、本届出書表面の「家屋課税補充台帳所有名義人変更届出書（未登記家屋所有名義人変更届出書）」のとおり定めましたので、下記のとおり相続人全員の署名及び実印を押印のうえ、本届出に同意します。

☒相続人全員（新所有者含む） 又は 共有者全員(共有代表者含む旧所有者全員)の署名・実印の押印

住 所	氏 名
	実印 (添付書類にて実印の押印が確認できる場合は押印不要)
	実印 (添付書類にて実印の押印が確認できる場合は押印不要)
	実印 (添付書類にて実印の押印が確認できる場合は押印不要)
	実印 (添付書類にて実印の押印が確認できる場合は押印不要)
	実印 (添付書類にて実印の押印が確認できる場合は押印不要)
	実印 (添付書類にて実印の押印が確認できる場合は押印不要)
	実印 (添付書類にて実印の押印が確認できる場合は押印不要)

※ 相続人又は共有者全員の印鑑登録証明書（写し可）を添付してください。

【問い合わせ先】

〒675-1115
加古郡稲美町国岡 1 丁目 1 番地
稲美町役場 税務課 資産税係
TEL:079-492-1212（代表）
TEL:079-492-9133（直通）
FAX:079-492-7792