

職員おでかけ講座開講申込書

申 込 者	申 込 日	年 月 日
	団体等の名称	
	代表者氏名	
担 当 者	氏 名	
	住 所	
	電話番号	

講 座 担 当 課			
開 講 希 望 講 座			
開 講 希 望 日	第 1 希 望	月 日 () 時 分 ~ 時 分	
	第 2 希 望	月 日 () 時 分 ~ 時 分	
開 講 場 所	住 所		
	会 場 名		
参 加 予 定 人 数	人		
備 考 (特に聞きたい事項、 講座内容の要望等)			

※ 注意事項

- (1) 講座内容についてのお問い合わせ、申込書の提出等は、開講を希望する講座の担当課へお願いします。
- (2) 政治活動、宗教活動、営利目的、その他事業の趣旨に適さないと認められる場合は、利用できません。
- (3) 職員おでかけ講座は、町政の内容を説明するものであり、苦情や陳情の場ではないことを十分にご理解いただきますようお願いします。
- (4) 講座実施後のアンケートにご協力いただきますようお願いします。