

稲美町耐震改修工事費補助

□ 交付申請 添付資料チェックシート

必 要 書 類		チェック
1.	補助金交付申請書(様式第1号)	☐
2.	住宅概要書(様式第16-2号)	☐
3.	住宅の所有者及び建築年月が確認できる書類で次のいずれかの写し(全住戸分)	☐
	☐ 住宅の建築確認通知書または検査済証	
	☐ 住宅の登記事項証明書	
	☐ 住宅の固定資産税台帳登録証明(建築年月が記載されたもの)	
	☐ その他住宅の所有者及び建築年月を証明する書類	
4.	所有者が高齢者の場合で、当該所有者の二親等以内の親族が申請者となる場合は、所有者の年齢(生年月日)及び所有者と申請者の関係がわかる書類	☐
	☐ 所有者の運転免許証又はマイナンバーカードの表面等	
	☐ 戸籍謄本、戸籍抄本等	
5.	耐震診断報告書(様式第17号)	☐
6.	簡易耐震診断の結果の写し	☐
7.	所得(課税)証明書の写し(全住戸分)	☐
8.	住宅耐震改修に係る図書	
	(1)付近見取り図(方位、道路及び目標となる地物を明示したもの)	☐
	(2)配置図	☐
	(3)平面図、立面図(耐震改修前後)	☐
	(4)その他耐震改修工事内容が確認できる書類	☐
9.	耐震改修工事に係る見積書	☐
10.	共同住宅等の区分所有の共同住宅である場合は、次に掲げる書類	
	(1)補助対象工事を行うことについて、管理組合の議決等を経たことを証する書類	☐
	(2)戸数及び住戸ごとの専用面積が確認できる書類	☐
	(3)管理組合の理事長等が代表して申請する場合は、理事長等であることを証する書類	☐
	(4)店舗併用住宅である場合は、住宅に関する部分の補助対象経費の算定に必要なとなる書類	☐
11.	耐震改修工事を実施する事業者の住宅改修業者登録制度による登録証の写し	☐
12.	耐震改修工事实績公表同意書(様式第18号)	☐
13.	委任状(代理人の資格(建築士の場合は、等級・登録番号等)が記載されたもの)	☐

※その他必要と認める書類を求める場合があります。

□ 実績報告 添付資料チェックシート

必 要 書 類		チェック
1.	補助金実績報告書(様式第10号)	☐
2.	交付決定通知書の写し	☐
3.	耐震改修工事実施確認書(様式第19号)	☐
4.	耐震改修工事に係る請負契約書の写し及び工事代金領収書の写し	☐
5.	耐震改修工事实績公表内容報告書(様式第20号)	☐
6.	委任状(代理人の資格(建築士の場合は、等級・登録番号等)が記載されたもの)	☐

※その他必要と認める書類を求める場合があります。