

一般競争（指名競争）参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項について、下記のとおり変更しましたので届出

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。  
 エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。  
 行の追加、削除、シートの変更などはできません。

★ご注意★  
 変更申請は変更箇所のみをご記入の上、申請してください。※  
 変更年月日は必須です。  
 例) 代表者が代わった。⇒代表者に関する情報のみを記入し、  
 他は未記入で申請。

A. 共通

(1) 変更年月日 2023/4/1  
 例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。

必ず、入力してください。

B. 本社(店)情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 郵便番号 例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。  
 (2) 住所 都道府県から入力してください。  
 (3) 商号又は名称フリガナ 例) カブシキガイシャズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。  
 (4) 商号又は名称 例) 株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。  
 (5) 代表者役職 正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。  
 (6) 代表者氏名フリガナ ソウム タロウ 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。  
 (7) 代表者氏名 総務 太郎 姓と名は1文字分空けてください。  
 (8) 電話番号 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。  
 (9) F A X 番号 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。  
 (10) メールアドレス @を含む半角文字で入力してください。

必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。

省略せずに「株式会社」「有限会社」もお書きください。  
 会社名と「株式会社」「有限会社」の間にスペースは入れないでください。

C. 契約する営業所情報

※変更がある項目のみを入力してください。変更のないところは未入力のままにしておいてください。

(1) 郵便番号 例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。  
 (2) 住所 都道府県から入力してください。  
 (3) 商号又は名称フリガナ 例) カブシキガイシャズキグミ カンサイエイギョウシヨ 正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。  
 (4) 商号又は名称 例) 株式会社鈴木組 関西営業所 正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。  
 (5) 代表者(受任者)役職 例) 所長 正式名称で入力してください。  
 (6) 代表者(受任者)氏名フリガナ 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。  
 (7) 代表者(受任者)氏名 姓と名は1文字分空けてください。  
 (8) 電話番号 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。  
 (9) F A X 番号 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。  
 (10) メールアドレス @を含む半角文字で入力してください。

「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間にスペースを入れてください。

D. その他の情報

上記以外を変更する場合、(1) その他に具体的な内容を入力してください。

(1) その他  
 【例】コンサルの場合  
 土木関係コンサルタント（河川、砂防及び海岸・海洋部門）希望取消  
 【例】物品の場合  
 事務機器 希望追加（メーカー：〇〇〇、△△△）  
 ビル清掃・警備 業務内容一部変更（××作業、□□点検のうち××作業を取消）