

# 指定管理者管理運営評価シート

別紙 2

令和4年度

## 1 施設の概要

指定管理施設名 (施設所管課)	加古大池利活用施設  ( 経済環境部 産業課 )
指定管理者	NPO 法人 ゆうゆう加古っち  代表者氏名 小山 清明
指定管理期間	平成30年4月1日 ~ 令和5年3月31日
指定管理委託料	8,641,000円(令和4年度)

## 2 指定管理者による自己評価

評価項目	事業計画	実績	自己評価
運営状況	・開館日数 ・開館時間	・306日 ・9時~17時	S 管理棟の当日当番者から翌日当番者への連絡を引き続き徹底させ、所定の日時・時間について厳格に運営。
	・委託事業	・管理棟の管理業務 ・公園部分の管理業務	S 指定管理の協定内容を踏まえ、建物内外の修繕・整備に努めた。 自走式草刈機と刈払機の併用を工夫し、時間当たりの草刈面積を増加。遊歩道の水はけ確保のための真砂土投入等、施設メンテナンスに努めた。管理棟前花壇で加古の池を愛する会との協働にて花の植栽・管理を実施。
	・自主事業、連携事業の実施	・環境分野 初日の出鑑賞会、ポスター絵展、写真展	S 従来からの初日の出鑑賞会、ポスター絵展を継続しつつ、第4回「稲美町で撮影した写真」を募集し、4月下旬~5月に写真展を開催。加古大池でのグラウンドゴルフ大会(12月)を3年ぶりに実施し、老人会等に皆さんに楽しみの場を提供。
	・利用者の満足度	・公園利用の利便提供	S ゴミ拾い、犬糞対策(警告表示の設置)等を徹底し、ウォーキング利用者等に好評である。
	・その他	・地活の場としての環境とサービスの提供	S 優れた環境を提供することで、若い子育て世代の交流会や若者らのスケートボード体験会実施等、利用者の年齢層が広がった。
施設維持管理	・管理棟全体 ・東公園便所清掃 ・公園全体  ・警備	・年2回の業者委託清掃(床ワックスがけ等) ・全開館日について、管理人が清掃 ・多目的広場、遊歩道縁石の除草  ・杭、ロープ修理等	S 交流室・ロビー等、日々の清掃は管理人自主作業で良好。管理棟内のヤモリ糞対策に電子機器を設置しつつ、それでも落ちる糞は徹底的に清掃。 乗用式草刈機の活用で早めの草刈、除草で美観向上。遊歩道に真砂土を投入し、快適な歩行を実現。 多目的広場横、めがね橋付近などで修繕を心掛けた。 東洋テック姫路は良好に管理。

	<ul style="list-style-type: none"> <li>公園の保守</li> <li>管理棟等の保守</li> <li>東公園トイレの保守</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>つる草の除去</li> <li>遊歩道付近の枝、生垣の剪定</li> <li>年末年始休館中の清掃</li> <li>アンテナ、管理人室エアコン、交流室ロールスクリーンの修繕</li> <li>身障者トイレのドア(引き戸)の修繕</li> </ul>		歩行の障害となるつる草の除去、また遊歩道にはみ出す枝や生垣の剪定を実施。当番制を導入し、トイレ清掃・ゴミ拾いを、元旦を除く毎日実施。管理人に修繕困難な不具合は速やかに専門業者に依頼し、修復。	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>その他(特記事項)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>年末の大掃除</li> </ul>	S	ロビーの梁の上のヤモリ黒糞、ホコリ除去、交流室の故障電球交換等。	
利用状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>交流室利用者数</li> <li>シャワー利用者数</li> <li>公園利用者数</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1,950人(昨年1,751人)</li> <li>50人(昨年133人)</li> <li>67,949人(昨年64,213人)</li> </ul>	S	コロナ禍による制限が少なくなり、交流室利用者が増加した。ウィンドサーフィン等の愛好者が減少し、シャワー利用者も減少。店舗による集客イベント、体育協会の駅伝等で、公園利用者全体として昨年より増加。	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設稼働率</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>交流室は夏、秋に減少するも、冬には増加</li> </ul>	A	昨年比、夏から秋に利用者が減少し、1月以降の増加で昨年並みに近いた。	
収支状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>収入</li> <li>支出</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>予算額: 9,320,000円</li> <li>実績: 9,270,000円</li> <li>予算額: 9,320,000円</li> <li>実績: 9,361,459円</li> </ul>	S	指定管理2期5年目、乗用式草刈機の活用で効率があがり、その余力を活用して草刈以外の剪定、遊歩道整備、管理棟大掃除等、公園整備全体としてレベル向上が図れた。	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>経費削減の取組み</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>必要不可欠な作業への経費投入</li> </ul>	S	昨年度に続き、作業効率の向上と作業品質の安定が達成できた。	
運営体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>人員配置</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>作業の熟練度、健康を加味した要員配置</li> </ul>	S	作業の集中で効率化をはかり、同時に休みやすさにより健康に配慮。	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>危機管理体制</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>始業時点検、安全備品整備、緊急連絡網改善</li> </ul>	S	作業現場において、作業者・利用者ともに安全対策を徹底できた。	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>苦情要望等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>犬の糞対策</li> <li>バイク乗入れ禁止</li> <li>車道近くの植栽剪定</li> <li>自販機</li> </ul>	S	犬の糞の放置が続き、持ち帰りを促す警告表示を引き続き設置。遊歩道のバイクは見つけ次第注意。進入口、車道近くの植栽剪定に取り組み、快適な環境を提供。空き缶、ペットボトル処理に努めた。	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>個人情報保護・管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>管理人に周知徹底</li> </ul>	A	特に問題なし。	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>情報公開</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>適切な情報公開</li> </ul>	A	特に問題なし。	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>その他(特記事項)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>交流室利用者に対する接客態度の向上</li> </ul>	S	管理人間の意見交換を活発に行って、接客に反映し、顧客サービスと顧客満足度向上に努めてきた。	
			総合評価	S	公園施設全体の管理・運営レベルの向上をめざして日々の業務を行い、利用者の高評価は今年度も維持できた。コロナ対策の制限緩和により、加古大池グラウンドゴルフ大会を3年ぶりに実施した。

### 3 施設所管課による一次評価

総合評価	A
------	---

管理運営については、協定書・事業計画書のとおり適正に遂行している。施設維持管理面についても、仕様書に基づき着実に管理業務を行い、管理棟の美化向上にも努めている。

管理棟の展示スペースを活かし、地域団体のチラシや絵画、写真の展示など情報発信に取り組まれている。

自主事業については、新型コロナウイルスの影響で実施できなかったグラウンドゴルフも3年ぶりに開催されたが新規イベントはなかった。

### 4 内部評価委員会による評価

総合評価	A
------	---

管理運営については、協定書通りに行われていて適正である。

環境、景観を維持するため、施設の周辺清掃や修繕に努めている点は評価できる。

アンケートから利用者の満足度が高いことが分かるが、回答者数が著しく少ないので協力依頼や回収方法など、なお一層の努力と工夫を求める。

新規スタッフの獲得など運営体制の流動性があれば、より一層のサービス向上が見込まれたと考える。

### 5 外部評価委員会による評価

総合評価	
------	--